

Договор хранения № _____

г. Н.Новгород

" 08 " августа 2024 г.

Андреяничев Владимир Александрович, далее именуемое "Хранитель" в лице И.о. директора МБОУ АСШ № 1, действующего на основании Устава, с одной стороны и Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования "Центр развития творчества детей и юношества Нижегородской области", далее именуемое "Поклажедатель" в лице директора Вавилова Анатолия Алексеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Хранитель обязуется хранить вещи (далее - имущество), переданные ему Поклажедателем, и возвратить это имущество в сохранности.

1.2. Поклажедатель передает на хранение следующее имущество:

№ п/п	Наименование Товара	Ед. изм.	Количество
1	Музейные выставочные витрины	Шт.	1
2	Цифровой фотоаппарат	Шт.	1
3	Ноутбук для педагога	Шт.	1
4	Многофункциональное устройство	Шт.	1
5	Палатка туристическая	Шт.	5
6	Тент туристический	Шт.	2
7	Комплект котелков для приготовления пищи	Шт.	1
8	Топор туристический	Шт.	1
9	Лопата складная	Шт.	2
10	Костровое оборудование	Шт.	2
11	Радиостанции портативные	Шт.	5
12	Экшн-камера	Шт.	1
13	Спальный мешок	Шт.	15
14	Компас жидкостный	Шт.	1
15	Фонарь туристический	Шт.	15

1.3 Имущество принадлежит Поклажедателю на основании контрактов на поставку оборудования

1.4 Приемка имущества на хранение

Имущество передается Хранителю в месте хранения имущества, которое находится по адресу: Нижегородская область, Ардатовский муниципальный округ, р.п. Ардатов, ул. Свердлоав, д. 42 (далее - место хранения).

1.5 Факт передачи имущества на хранение удостоверяется Актом приема-передачи имущества (Приложение № 1 к Договору).

2 Порядок хранения имущества

2.1 Срок хранения начинается с момента передачи имущества Хранителю и продолжается до момента востребования имущества Поклажедателем.

2.2 Хранитель обязан обеспечить следующие требования к хранению имущества: температурный режим, влажность помещений, санитарные требования, отсутствие поблизости источников огня, режим охраны.

2.3 При необходимости изменения условий хранения имущества, предусмотренных Договором, Хранитель обязан незамедлительно уведомить об этом Поклажедателя и дождаться его ответа.

Если изменение условий хранения необходимо для устранения опасности утраты, недостачи или повреждения имущества, Хранитель вправе изменить способ, место и иные условия хранения, не дожидаясь ответа Поклажедателя.

2.4 Хранитель во всяком случае должен принять для сохранения переданного ему имущества меры, обязательность которых предусмотрена законом, иными правовыми актами или в установленном ими порядке (противопожарные, санитарные, охранные и т.п.).

2.5 Осмотр и проверка имущества, а также условий его хранения Поклажедателем в период хранения

2.5.1 Поклажедатель вправе осматривать и проверять имущество и условия его хранения в соответствии с Договором.

2.5.2 Хранитель обязан обеспечить доступ Поклажедателя к имуществу в целях проведения указанных осмотра и проверки.

2.5.3 Осмотр и проверка переданного на хранение имущества проводятся Поклажедателем по мере необходимости.

Осмотр и проверка имущества осуществляются Поклажедателем в присутствии представителя Хранителя. Расходы сторон на привлечение третьих лиц для осмотра и проверки имущества в период хранения осуществляются Поклажедателем.

2.5.4 В случае обнаружения утраты, недостачи или повреждения имущества Поклажедатель вправе предъявить претензию Хранителю. Выявленные факты утраты, недостачи или повреждения имущества отражаются сторонами в акте осмотра и проверки имущества в период хранения, составленном по форме согласно Приложению № 2 к Договору ("Акт осмотра и проверки имущества в период хранения").

3 Возврат имущества

3.1 Поклажедатель должен забрать, Хранитель - вернуть имущество в течение десяти календарных дней с момента его востребования Поклажедателем.

3.2 Хранитель обязан вернуть имущество в том состоянии, в каком оно было принято на хранение, с учетом ухудшения или иного изменения, которые произошли вследствие его естественных свойств.

Возврат имущества производится по адресу 603009, г. Н. Новгород, пр. Гагарина, 100

3.3 Факт возврата имущества от Хранителя Поклажедателю удостоверяется Актом возврата имущества (Приложение № 3 к Договору).

4 Вознаграждение за хранение

4.1 Вознаграждение за хранение

4.1.1 Хранение осуществляется безвозмездно. Хранитель не вправе требовать от Поклажедателя уплаты вознаграждения за хранение.

4.2 Оплата расходов Хранителя

4.2.1 Любые расходы Хранителя на хранение имущества Поклажедателем не возмещаются.

5 Изменение и расторжение договора

5.1 Изменение и расторжение Договора возможны по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законом или Договором.

6 Ответственность сторон

6.1 За утрату, недостачу или повреждение принятого на хранение имущества после того, как наступила обязанность Поклажедателя взять это имущество обратно, Хранитель отвечает лишь при наличии с его стороны умысла или грубой неосторожности.

6.2 Убытки, причиненные Поклажедателю утратой, недостачей или повреждением имущества, Хранитель возмещает:

- при утрате и недостаче имущества - в размере стоимости утраченного или недостающего имущества;

- при повреждении имущества - в размере суммы, на которую понизилась его стоимость.

7 Разрешение споров

7.1 Обязательный досудебный претензионный порядок

7.1.1 До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, считающая, что ее права нарушены (далее - заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

7.1.2 Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

7.1.3 Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение десяти рабочих дней с момента получения претензии.

7.1.4 В случае неполучения ответа в указанный срок либо несогласия с ответом заинтересованная сторона вправе обратиться в суд.

7.2 Споры, вытекающие из Договора, рассматриваются арбитражным судом Нижегородской области, если законом для конкретного спора не предусмотрена иная подсудность.

8 Заключительные положения

8.1 Договор действует до момента окончания исполнения сторонами обязательств.

8.2 оговор действует до момента окончания исполнения сторонами обязательств.

8.3 Если иное не предусмотрено законом, заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывает наступление гражданско-правовых последствий для другого лица, влекут наступление таких последствий с момента доставки соответствующего сообщения этому лицу или его представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

8.4 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из сторон.



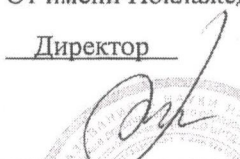
8.5 Приложения к Договору

8.5.1 Приложение № 1 Акт приема-передачи имущества

8.5.2 Приложение № 2 Акт осмотра и проверки имущества в период хранения

8.5.3 Приложение № 3 Акт возврата имущества

9 Адреса и реквизиты сторон

Хранитель	Поклажедатель
<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Ардатовская средняя школа №1"</p> <p>БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ: ИНН-5201002166 КПП-520101001 Управление финансов (МБОУ Ардатовская СШ №1) Л.С. 20001120101; 21001120101; 24001120101 р/с 40102810745370000024 Казначейский счет получателя 03234643225020003200 Банк плательщика: Волго-Вятское ГУ Банка России // УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород БИК 012202102 Почтовый адрес: 607130, Нижегородская обл., р.п. Ардатов, ул. Свердлова, д.42 Директор школы: Староверова Светлана Владимировна действует на основании Устава. ОКПО: 25618818 ОГРН: 1025202199054 ОКФС: 14 - Муниципальная собственность ОКОГУ: 4210007 - Муниципальные организации ОКОПФ: 75403 - Муниципальные бюджетные учреждения ОКТМО: 22602151051 ОКАТО: <u>22202551</u> - Ардатов, Ардатовский район, Районы Нижегородской области, Нижегородская область</p>	<p>ГБУДО ЦРТДиЮ НО ОГРН 1025203573691 ОКТМО 22701000 Место нахождения: 603009, г. Н. Новгород, пр. Гагарина, 100 Банковские реквизиты: ИНН 5261015145 КПП 526101001 Министерство финансов Нижегородской области (Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества Нижегородской области») Волго-Вятское ГУ Банка России// УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород КС 03224643220000003200 БИК 012202102 ЕКС 40102810745370000024</p>
<p>От имени Хранителя: <u>И.О. директора</u>  Андреианычев В.А./</p> 	<p>От имени Поклажедателя: <u>Директор</u>  Василов А.А. /</p> 