

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Ардатовская средняя школа №1"

СОГЛАСОВАНО

Глава местного самоуправления
Ардатовского муниципального округа
Нижегородской области
Г.В. Жданкин



УТВЕРЖДАЮ
Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
"Ардатовская средняя школа №1"
приказ от 12.12.2024 № 427/1

**Изменения и дополнения
в программу развития
МБОУ АСШ №1
на 2023-2027 годы**

СОГЛАСОВАНО

Бутова
Начальник управления образования
Ардатовского муниципального округа
Нижегородской области
Г.В. Бутова

Ардатов, 2024

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В «ПРОГРАММУ РАЗВИТИЯ МБОУ АСШ №1 НА 2023 - 2027»

1. Дополнить раздел «**Основные направления развития организации**»:

П.3 «Создание условий для занятий физической культурой и спортом. Повышение доли обучающихся, получивших знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса Готов к труду и обороне (далее – ВФСК ГТО)».

2. Дополнить раздел «**Мероприятия по реализации программы развития**»:

П.13 «Разработка системы мотивирования/стимулирования педагогов и обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».

«Обеспечение обучения педагогов по вопросам формирования и развития умений и навыков, необходимых для участия во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».

3. Изложить п.3 раздела «**Основные направления развития организации**» в следующей редакции:

3. Усиление воспитательной составляющей образования					
1	Обновление школьной нормативно-правовой базы	Заместитель директора Шешотова Е.В. Советник по воспитанию Суськова А.С.	По мере необходимости	Наличие обновлённых локальных актов, необходимых для функционирования школы	
2	Повышение квалификации классных руководителей	Заместитель директора Шешотова Е.В.	2023-2024	Наличие удостоверений о повышении квалификации у 100% классных руководителей	
3	Внедрение инновационных, с учетом и сохранением лучших традиционных, воспитательных	Заместитель директора Шешотова Е.В. Советник по воспитанию Суськова А.С. ШМО классных	В течение всего периода	Планы воспитательной работы школы, ШМО классных руководителей, советника по воспитанию и	

	форм, технологий и механизмов воспитательной деятельности	руководителей		взаимодействию с детскими общественными объединениями составлены с учётом инновационных и сохранением лучших традиционных, воспитательных форм, технологий и механизмов воспитательной деятельности	
4	Создание системы общей и специальной информированности обучающихся направленной на информирование о различных сферах жизнедеятельности и школы в течение всего периода обучения	Советник по воспитанию Суськова А.С.	В течение всего периода	Функционирование медицентра	
5	Совершенствование системы наставничества и социального партнерства	Педагог-психолог Полянцева О.В.	В течение всего периода	Наличие необходимой документации, планов работы, действенной системы наставничества и социального партнёрства.	
6	Способствование формированию у обучающихся гибких навыков	Классные руководители, учителя предметники	В течение всего периода	Увеличение числа участников конкурсов	

	(Soft Skills) путем развития проектной и исследовательской деятельности, социальных проб и практик			проектных и исследовательских работ.	
7	Разработка программ внеурочной деятельности по подготовке учащихся к исследованиям (функциональная грамотность, финансовая грамотность).	Классные руководители, учителя предметники	В течение всего периода	Наличие программ внеурочной деятельности по подготовке учащихся к исследованиям	
8.	Создание воспитательной среды посредством активизации деятельности школьного музея, театра, спортивного клуба.	Ермакова Т.В. Панцерная Н.Е. Денисов Е.С.	В течение всего периода	Наличие музея,, театрального кружка, спортивного клуба	
9.	Создание центра детских инициатив, пространства ученического самоуправления и взаимодействия с детскими общественными объединениями.	Советник по воспитанию Суськова А.С. Старший вожатый Заместитель директора Шешотова Е.В.	В течение всего периода	Наличие центра детских инициатив	

10	Развитие деятельности детских общественных объединений в школе: РДДМ, Юнармия, ЮИД и др.	Советник по воспитанию Суськова А.С. Старший вожатый Преподаватель-организатор ОБЖ	В течение всего периода	Увеличение охвата учащихся деятельностью детских общественных объединений в школе: РДДМ, Юнармия, ЮИД и др.	
11	Обеспечение поддержки инициатив органов ученического самоуправления.	Заместитель директора Шешотова Е.В. Классные руководители	В течение всего периода	Создание Центра детских инициатив	
12	Обеспечение участие Образовательного учреждения в ежегодных конкурсных отборах на предоставление субсидий (грантов) лучшим практикам в сфере добровольчества (волонтерства)	Советник по воспитанию Суськова А.С.	В течение всего периода	Участие в конкурсных отборах	
13	Разработка системы мотивирования/стимулирования педагогов и обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».	Зам директора Шешотова Е.В. Учителя ФК	2024-2026 гг	Повышение количества обучающихся, имеющих знак отличия ВФСК ГТО	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 676498042448123487377904023426183115468858634647

Владелец Козина Лилия Сергеевна

Действителен с 19.06.2025 по 19.06.2026