

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

"Ардатовская средняя школа №1"

СОГЛАСОВАНО

Глава местного самоуправления
Ардатовского муниципального округа
Нижегородской области
Г.В. Жданкин



УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального
бюджетного
общеобразовательного
учреждения "Ардатовская
средняя школа №1"
приказ от 30.12.2022 № 420



Программа развития МБОУ АСШ № 1 на 2023–2027 годы

СОГЛАСОВАНО

Бутова

Начальник управления образования
Ардатовского муниципального округа
Нижегородской области
Г.В. Бутова



Ардатов, 2023

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Ардатовская средняя школа № 1"
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 3. Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 4. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 5. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р. 6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 7. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 8. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 9. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021). 10. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»

	(ФГОС-2021). 11. Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» 12. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования». 15. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07 "Об усилении мер безопасности"
Сведения о разработчиках	Ответственные: Староверова Светлана Владимировна, директор МБОУ АСШ № 1 Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБОУ АСШ № 1 от 04.10.2022 №334/1
Цели программы развития	1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства. 3. Внедрение ФГОС-2021 и проведение внутреннего мониторинга соответствия аккредитационным показателям. 4. Внедрение ФООП и корректировка образовательного процесса в соответствии с ними, в том числе развитие воспитательной компоненты. 5. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 6. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации
Комплексные задачи программы развития	1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз. 2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных

	программ общего и дополнительного образования. 3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. 4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики. 6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.
Основные направления развития организации	1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса. 2. Усиление воспитательной составляющей образования. 3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. 4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей 5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации
Период реализации программы развития	С 2023 года по 2027 год – 5 лет
Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии.
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	Успешно реализуются ФООП на всех уровнях образования Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%. 70% учащихся включено в систему дополнительного

	образования школы. 100 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса. Увеличилось на 45% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. 100 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ. Отсутствуют происшествия, связанные с безопасностью участников образовательного процесса.
Ожидаемые результаты реализации программы	Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся. Организовано профильное обучение на уровне СОО. Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации. Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике. Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся. Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС. Достигнуты целевые установки воспитательной программы школы. Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.
Контроль реализации	Организация осуществляет мониторинг эффективности

программы развития	реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора МБОУ АСШ № 1. Корректировку программы развития осуществляет директор МБОУ АСШ № 1.
--------------------	--

Информационная справка об организации

Сведения об организации. По своему статусу, установленному при государственной аккредитации (свидетельство о государственной аккредитации № 2609 от 7.04.2016г серия 52AOI № 0002232), школа является: тип бюджетное общеобразовательное учреждение; вид — средняя школа. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Ардатовская средняя школа №1" (далее – школа, организация) - это старейшая школа в районе со сложившимися традициями, ее история насчитывает 150 лет. Школа осуществляет свою деятельность на основе лицензии, выданной в 2016 году (№319 от 14.03.2016г.) Министерством образования Нижегородской области, Устава школы, зарегистрированного (новой редакции) в 2019 году.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Ардатовская средняя школа №1" расположена по адресу: р.п.Ардатов, ул.Свердлова, д. 42, д.42/01, д.42/02, д.42/03. Директор школы Староверова Светлана Владимировна. тел. 5-06-25. Школа прошла государственную аккредитацию в 2016 году.

На основании выданной лицензии школа осуществляет свою образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

Для организации образовательного процесса МБОУ АСШ №1 располагает материальной и информационной базой, обеспечивающей организацию всех видов деятельности учащихся, соответствующей санитарно-эпидемиологическим и противопожарным правилам и нормам.

Обучение проходит в 4-х зданиях. Для учащихся 1-4 классов имеются отдельные здания.

В области материально-технического обеспечения образовательного процесса в МБОУ АСШ №1 оборудовано: 3 кабинета начальных классов, современный кабинет математики, русского языка и литературы, информатики (23 ноутбука), химии, географии, физики, истории, ОБЖ, английского языка, оборудован спортивный зал, имеется необходимый спортивный инвентарь, оборудованы мультимедийной аппаратурой рабочие места учителей 1-11 классов. Обновлён и пополнен библиотечный фонд (1852 экземпляра (на сумму 946062, 35 рублей). Имеется выделенная интернет-линия, разработаны и функционируют собственный сайт школы: <http://asosch1.ucoz.ru/>, сайты учителей, электронный журнал.

Сведения об обучающихся.

Оценка содержания и качества подготовки обучающихся – статистика показателей за 2019–2022 годы

№ п/п	Параметры статистики	2019–2020 учебный год	2020–2021 учебный год	2021–2022 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	577	566	576
	– начальная школа	261	231	218
	– основная школа	277	296	318
	– средняя школа	39	39	40
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:			
	– начальная школа	–	–	–
	– основная школа	–	–	
	– средняя школа	–	–	–
3	Не получили аттестата:			
	– об основном общем образовании	–	–	–
	– среднем общем образовании	–	–	–
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:			
	– в основной школе	2	5	5
	– средней школе	4	3	1

Важный показатель результативности процесса обучения – количество школьников, обучающихся на «отлично» и на «4» и «5»:

Учебный год	на «5»	на «4» и «5»
2019-2020	71 (14,5%)	201 (41%)
2020-2021	76 (15%)	204 (41)
2021-2022	79 (15%)	192 (37,5%)

Процент качества знаний относительно стабильный по уровням обучения.

<i>Учебный год</i>	<i>1-4 классы</i>	<i>5-9 классы</i>	<i>10-11 классы</i>
2019-2020	63	46	79
2020-2021	69	43,5	85
2021-2022	71	40	67,5

Качество знаний – 52,5% (56% в прошлом учебном году)

52,5% обучающихся имеет прочные, глубокие знания, уровень овладения базовыми знаниями, умениями и навыками всеми учащимися на оптимальном и допустимом уровне.

*Результаты государственной итоговой аттестации
за курс основного общего образования в форме ОГЭ
в 2021-2022 учебном году*

Предмет	Количество сдававших	Качество знаний/ Средний балл	Учителя
Русский язык	53	77,3% 4,16	Хабарова М.Н. Еремина Т.И.
Математика	53	45,2% 3,5	Буркацкая Е.В. Вихрева С.Е.
Обществознание	47	57% 3,7	Григорьев М.Г. Лушина Е.В.
География	26	65% 3,9	Сидорова Т.Н.
Биология	12	58% 3,7	Полушкина В.А.
Химия	4	75% 4	Степшина М.А.
Английский язык	3	67% 4	Балакина М.А. Копейкина Е.А.
Информатика			
История	3	0% 3	Григорьев М.Г.
Физика	1	100 4	Королева А.В.

***Результаты государственной итоговой аттестации
за курс среднего общего образования в форме ЕГЭ за 2021-2022***

Предмет	Учитель	Кол-во сдававших	Средний балл
Русский язык	Ялышева Г.Е.	20	71,4
Математика профиль	Гришаева И.В..	12	55,8
Математика базовая	Гришаева И.В.	8	4
География	Сидорова Т.Н.	3	65,3
История	Королева О.А.	6	60,3
Обществознание	Королева О.А. Гришаева И.В.	13	63
Химия	Степшина М.А.	1	57
Биология	Староверова С.В.	4	58
Физика	Королева А.В.	9	53,4
Информатика	Матвеев С.В.	1	78

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при некотором изменении количества обучающихся Школы.

Характеристика окружающего социума. Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи обучающихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности многодетных и малообеспеченных семей.

2020 год - 31% от общего числа семей;

2021 год - 31% от общего числа семей;

2022 год - 38% от общего числа семей.

Макросреду или макроокружение представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования и социальных структур.



Организационная структура управления

Управление осуществляется на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе

	рассматривает вопросы: – развития образовательной деятельности; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – аттестации, повышения квалификации педагогических работников;
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материально-технического обеспечения

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано два предметных методических объединения: учителей начальных классов и классных руководителей. В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей. По итогам 2022 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

Школа располагает квалифицированными педагогическими кадрами. Средний возраст педагогического коллектива – 35 лет и старше. Всего педагогических работников – 47, включая директора и заместителей. Из них высшее образование имеют 46 человек, средне-профессиональное – 1 человек, работает на пенсии – 7.

Все педагоги, подлежащие аттестации, имеют квалификационные категории. Высшую категорию имеют -12 человек (включая директора и заместителя)-25%, I кат. – 34человека-72%, не имеют категории -1-2% (не имеющие достаточного стажа).

Педагогический коллектив школы- это компетентные, творческие педагоги, обладающие профессиональными знаниями, умениями, навыками, стремящиеся к использованию новых форм, методов и средств обучения и воспитания

Более 50 процентов учителей награждены ведомственными почетными грамотами. Один из педагогов, Хабарова Марина Николаевна, является Почетным работником общего образования Российской Федерации.

5 педагогов- руководители районных методических объединений.

На протяжении многих лет коллектив отличается стабильностью, незначительная ротация кадров вызвана окончанием педагогической деятельности (выход на пенсию), переездом на другое место жительства.

Характеристика достижений организации.

В 2020 году МБОУ АСШ №1 принимала участие в конкурсном отборе общеобразовательных организаций Нижегородской области, внедряющих инновационные образовательные программы; в 2021-2022 учебном году – во Всероссийском конкурсе «Вектор качества образования» с инновационной практикой «Система профессионального роста педагогов как фактор повышения качества образования»; в 2021 и 2022 гг школа становилась участником Конкурса на предоставление гранта Правительства Нижегородской области государственным и муниципальным общеобразовательным организациям, демонстрирующим высокий уровень управления качеством общего образования.

Ежегодно до 95 % учителей повышают квалификацию, проходят профессиональную переподготовку. Ежегодно учителя становятся лауреатами муниципальных и региональных профессиональных конкурсов и проектов. Значимые результаты: участие в Конкурсе на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности в Нижегородской области в 2020-2022гг; Региональный педагогический конкурс творческих работ "Организация проектной деятельности младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО"(2021г, победитель); победители 1 этапа Третьего регионального конкурса методических разработок и открытых уроков (занятий), направленных на раннюю профориентацию, с использованием ресурсов портала «ПроеКТОриЯ» (2021);призер регионального этапа 2 Всероссийской профессиональной олимпиады для учителей естественных наук "ДНК науки" (2022); победители Регионального образовательно-исследовательского проекта "В простоте слова - самая великая мудрость".

При проведении Всероссийских проверочных работ обучающиеся школы показывают объективные результаты.

Результаты государственной итоговой аттестации по многим предметам выше районного и областного уровней. Уровень среднего балла по предметам на ЕГЭ за 2020, 2021, 2022 год: по русскому языку – 78, 85, 72; по математике профильного уровня – от 56 до 65 баллов; по физике – 65- 67 баллов. Значительно количество высоких результатов: за последние три года до 50% выпускников получили результаты более 80 баллов, некоторые из них по нескольким предметам. В 2020, 2021 году выпускники получила 100 баллов на ЕГЭ по русскому языку.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2017-2022 годы;
- потенциал развития школы;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий уровень профессиональной подготовки педагогов	Слабая материально-техническая база	Есть предложения по сетевому взаимодействию	Есть конкурентная среда
Учебный план имеет разнообразную вариативную часть	Недостаточно ресурсов для организации успешной проектно-исследовательской деятельности школьников	Есть спрос на углубленное изучение предметов, профильное образование	Период демографического спада в регионе
Школьники успешно участвуют в муниципальных, областных олимпиадах, конкурсах, конференциях различной направленности	Библиотечный фонд укомплектован недостаточно, нет новых поступлений, в т. ч. электронных изданий	Школа часто участвует в спортивно-оздоровительных мероприятиях различного уровня	Недостаточное финансирование дополнительного образования
		Школы выстроила систему взаимодействия школы с государственными и общественными организациями	Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях экономической нестабильности
		Школа участвует в конкурсах на получение грантов	Слабый спрос на культурные мероприятия

Основные направления развития организации

1. Внедрение ФГОС-2021 и переход на ФООП.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФООП.
Обеспечение соответствия материально-технической базы новым требованиям стандартов. Корректировка всех ООП с учетом ФООП.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

3. Усиление воспитательной составляющей образования.

Организовать взаимосвязь процесса воспитания, обучения и работы сети дополнительного образования.

Продолжить развитие системы традиций школы (традиционные праздники, концерты, литературные гостиные и вечера встреч).

Создать систему работы в области формирования гражданско-патриотической позиции учащихся.

Создать единое систему общей и специальной информированности обучающихся направленной на информирование о различных сферах жизнедеятельности школы в течение всего периода обучения

Создать единое творческое пространство для учителей и учащихся путем поддержания гибкой системы выбора видов и форм реализации плана воспитательной работы.

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

Продолжить участие в проекте Минпросвещения «Школьный театр».

Организовать сотрудничество с организациями, оказывающими поддержку проекта.

Организовать сетевое взаимодействие с образовательными учреждениями с целью расширения возможностей выбора обучающихся.

5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

6. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда.

Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки.

8. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Переход на ФООП и реализация ФООП НОО,ООО, СОО					
1	Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с переходом на ФООП	Директор С.В. Староверова	Январь 2023	Приказ о создании рабочей группы	
2	Проведение педсовета, посвященного переходу на ФООП	Директор С.В. Староверова	Февраль 2023	Протокол	
3	Прохождение обучения педагогов, реализующих ФООП	Заместитель директора Н.П. Симанова	Апрель – август 2023	Удостоверения о повышении квалификации	
4	Анализ и корректировка ЛНА	Рабочая группа	Апрель – август 2023	Обновленные ЛНА	
5	Разработка проектов ООП по ФООП	Рабочая группа	Май – август 2023	Протоколы заседаний рабочей группы, проекты ООП	
4	Утверждение новых ООП НОО, ООО и СОО	Директор С.В. Староверова	Август 2023	Новые ООП НОО, ООО и СОО	

5	Реализация ФООП НОО,ООО, СОО	Педагогический коллектив	В течение всего периода	Организация учебного процесса по ФООП	
2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям					
1	Производственное совещание	Директор	Январь ежегодно	Протокол	
2	Отчет по самообследовани ю	Заместитель директора по УВР	Март- апрель ежегодно	Отчет по самообследовани ю	
3	Производственное совещание и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор С.В. Староверова	Февраль- март ежегодно	Протокол Приказ об утверждении мер	
4	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Март ежегодно	Аналитическая справка	
3. Усиление воспитательной составляющей образования					
1	Обновление школьной нормативно- правовой базы	Заместитель директора Шешотова Е.В. Советник по воспитанию Суськова А.С.	По мере необходи мости	Наличие обновлённых локальных актов, необходимых для функционирован ия школы	
2	Повышение квалификации классных руководителей	Заместитель директора Шешотова Е.В.	2023- 2024	Наличие удостоверений о повышении квалификации у 100% классных руководителей	
3	Внедрение инновационных, с учетом и сохранением лучших традиционных, воспитательных форм, технологий и механизмов	Заместитель директора Шешотова Е.В. Советник по воспитанию Суськова А.С. ШМО классных	В течение всего периода	Планы воспитательной работы школы, ШМО классных руководителей, советника по воспитанию и взаимодействию с детскими	

	воспитательной деятельности	руководителей		общественными объединениями составлены с учётом инновационных и сохранением лучших традиционных, воспитательных форм, технологий и механизмов воспитательной деятельности	
4	Создание системы общей и специальной информированности обучающихся направленной на информирование о различных сферах жизнедеятельности и школы в течение всего периода обучения	Советник по воспитанию Суськова А.С.	В течение всего периода	Функционирование медиацентра	
5	Совершенствование системы наставничества и социального партнерства	Педагог-психолог Полянцева О.В.	В течение всего периода	Наличие необходимой документации, планов работы, действенной системы наставничества и социального партнёрства.	
6	Способствование формированию у обучающихся гибких навыков (Soft Skills) путем развития проектной и исследовательской деятельности, социальных проб и практик	Классные руководители, учителя предметники	В течение всего периода	Увеличение числа участников конкурсов проектных и исследовательских работ.	
7	Разработка программ внеурочной	Классные руководители, учителя	В течение всего	Наличие программ внеурочной	

	деятельности по подготовке учащихся к исследованиям (функциональная грамотность, финансовая грамотность).	предметники	периода	деятельности по подготовке учащихся к исследованиям	
8.	Создание воспитательной среды посредством активизации деятельности школьного музея, театра, спортивного клуба.	Григорьев М.Г. Макурина М.Н. Денисов Е.С.	В течение всего периода	Наличие музея,, театрального кружка, спортивного клуба	
9.	Создание центра детских инициатив, пространства ученического самоуправления и взаимодействия с детскими общественными объединениями.	Советник по воспитанию Суськова А.С. Старший вожатый Лютина А.В. Заместитель директора Шешотова Е.В.	В течение всего периода	Наличие центра детских инициатив	
10	Развитие деятельности детских общественных объединений в школе: РДДМ, Юнармия, ЮИД и др.	Советник по воспитанию Суськова А.С. Старший вожатый Преподаватель-организатор ОБЖ Ядышев Д.А.	В течение всего периода	Увеличение охвата учащихся деятельностью детских общественных объединений в школе: РДДМ, Юнармия, ЮИД и др.	
11	Обеспечение поддержки инициатив органов ученического самоуправления.	Заместитель директора Шешотова Е.В. Классные руководители	В течение всего периода	Создание Центра детских инициатив	
12	Обеспечение участие Образовательного учреждения в ежегодных	Советник по воспитанию Суськова А.С.	В течение всего периода	Участие в конкурных отборах	

	конкурсных отборах на предоставление субсидий (грантов) лучшим практикам в сфере добровольчества (волонтерства)				
4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по УВР	Январь-март 2023	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор С.В. Староверова	Апрель 2023	Протокол заседания педсовета	
3	Расширение перечня дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в условиях обновленной инфраструктуры, разработанных с учетом результатов изучения потребностей участников образовательных отношений.	Заместитель директора Шешотова Е.В.	Май-август	Расширение перечня дополнительных общеобразовательных программ	
4	Разработка программ дополнительного образования с учётом взаимосвязи процесса воспитания, обучения	Заместитель директора по УВР Педагог дополнительного образования	Май – август 2023	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
5	Реализация программы школьного театра и мониторинг	Руководитель театра	2023 – 2026	Увеличение количественного состава школьного	

	результатов			театра. Наличие творческого продукта.	
6	Заключение договоров о сетевом взаимодействии с образовательными учреждениями	Директор С.В. Староверова	В течении всего периода	Сетевое взаимодействие	
5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации					
1	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Заместитель директора по АХР В.А. Андрианычв	Март 2023	План развития цифровой инфраструктуры	
2	Мониторинг цифровых продуктов для образовательного процесса, направленных на повышение качества образования (учебные платформы, электронные учебники, программное обеспечение и др.)	Заместитель директора Н.П. Симанова Технический специалист С.В. Матвеев	Апрель-август 2023	Наличие оптимальных цифровых ресурсов	
3	Обучение работников цифровым компетенциям	Директор С.В. Староверова	Май - сентябрь 2023	Наличие профессиональных компетенций для работы педагогов в ЦОС и "Точке роста»	
4	Реализация проекта ЦОС в школе	Директор С.В. Староверова	С сентября 2023	Возможности электронных ресурсов для использования в педагогической практике. Использование дистанционных технологий для расширения	

				образовательного пространства (урочная и внеурочная деятельность)	
5	Закупка и установка нового оборудования по плану	Ответственный по закупкам Лушина Е.В.	2023 год	Акты приемки	
6	Использование цифровых технологий для решения задач управления школой	Администрация школы	Постоянно	Использование ФГИС Моя школа для управления образовательным процессом, ведения кадрового учета, аналитической и статистической отчетности, оценки качества образования	
7	Использование цифровых технологий для расширения образовательного пространства	Учителя - предметники	В течение всего периода	Наличие возможности дистанционной работы в урочной и внеурочной деятельности	
8	Формирование цифровой компетентности учащихся	Учителя - предметники	В течение учебного года	Использование цифровых образовательных ресурсов в образовательном процессе и внеурочной деятельности	
9	Использование обучающимися цифровых технологий для проектно – исследовательской деятельности	Учителя- предметники	В течение учебного года	Использование ресурсов ЦОС и «Точки роста»	

10	Профессиональное развитие педагогов в области цифровых технологий.	Симанова Н.П., заместитель директора, Учителя - предметники	Постоянно	Расширение работы педагогических сообществ, конференций, вебинаров, мастер-классов; создание электронного портфолио учителя.	
6. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор С.В. Староверова	Март	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Заместитель директора по АХР	Март 2023	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
3	Проведение специальной оценки условий труда	Директор С.В. Староверова	2027	Отчет о проведении специальной оценки труда	
4	Обновление инструкций по охране труда	Ответственный по охране труда Д.А. Ялышев	2023	Обновленные инструкции по охране труда	
5	Периодический медицинский осмотр	Директор С.В. Староверова	Апрель-июль ежегодно	Заключение периодического медицинского осмотра	
8. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним	Директор С.В. Староверова Заместитель директора по АХР	Первое полугодие 2023	Приказы Локальные нормативные акты школы	

	проверкам, способов контроля				
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заместитель директора по АХР	Апрель 2023	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель директора по АХР	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Директор Заместитель директора по АХР	Второе полугодие 2023	Утвержденный план внедрения	
9. Оптимизация кадровых ресурсов					
1	Производственное совещание	Директор С.В. Староверова	Январь 2023	Протокол	
	Мониторинг уровня профессиональной компетентности педагогов в условиях повышения квалификации.	заместитель директора Симанова Н.П.,	Август-сентябрь (ежегодно)	Базы данных о потребностях педагогов в расширении образовательного пространства	
2	Корректировка плана повышения квалификации работников	Заместитель директора Н.П. Симанова	Февраль 2023	План	
	Организация работы по передаче педагогического опыта (подготовка к ГИА, ВПР, работа с	Заместитель директора Н.П. Симанова	Постоянно	Заседания педагогического совета, методического совета, рабочих и творческих групп	

	одарёнными детьми, детьми с ОВЗ и др)				
	Профилизация образования. Организация работы по ориентации учащихся на педагогические профессии	Заместители директора Н.П. Симанова, Е.В. Шешотова	В течение года	Проведение дней самоуправления. Возможности функционирования психолого-педагогических классов	
	Развитие и совершенствование системы непрерывного педагогического образования	Заместитель директора Н.П. Симанова	В течение всего периода	Наличие организованной системы обучения педагогических работников на проблемных курсах и базовых курсах ПК	
	Конкурсы как форма профессионального развития	Заместитель директора Н.П. Симанова	В течение всего периода	Повышение уровня участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства	
	Создание эффективных моделей аттестации	Заместитель директора Н.П. Симанова	В течение всего периода	Проведение индивидуальной работы, связанной с организацией аттестационных процедур	
	Система стимулирования педагогических работников	Директор Староверова С.В.	В течение всего периода	Использование различных форм морального и материального стимулирования педагогических кадров	

Мероприятия по реализации разделов Программы

В результате реализации программы ожидается создание кадровых условий, обеспечивающих развитие школьной системы образования, наличие механизмов, обеспечивающих: совместную деятельность всех субъектов образовательного сообщества города по воспроизводству педагогических кадров; объективную оценку труда педагогических и руководящих кадров; систему стимулирования труда работников.

Эффективность оценивается по следующим показателям: процент укомплектованности ОО педагогическими кадрами; снижение процента текучести кадров; количество трудоустроившихся молодых специалистов и продолжающих работу в школе; процент выпускников поступающих в педагогические учреждения; качество предоставляемых услуг.

Реализация программы позволит повысить профессиональную компетентность педагогических кадров; обеспечить систему образования в потребности педагогических кадров; повысить образовательный уровень педагогических и руководящих работников школы; совершенствовать механизм аттестации руководящих и педагогических работников; повысить социальную защищенность и обеспечить стимулирование труда работников муниципальной системы образования.

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирования для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Обновление материально-технического оснащения школы.
7. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Переход на ФООП	Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФООП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
Усиление воспитательной составляющей образования	Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%. 100 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством

Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Увеличилось на 35% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
Оптимизация кадровых ресурсов	ООП и другие образовательные программы реализуются в полном объеме

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 676498042448123487377904023426183115468858634647

Владелец Козина Лилия Сергеевна

Действителен с 19.06.2025 по 19.06.2026